

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детского сада № 72 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 72 Красносельского района СПб)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №72
Красносельского района СПб
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детским садом №72
Красносельского района СПб
Введено в действие с

Приказ от _____ № _____

Приказ от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМООБРАЗОВАНИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 72 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Профессионального стандарта педагога, Приказа от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 72 комбинированного вида Красносельского района Санкт – Петербурга (далее по тексту ОУ).
2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.
3. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной частью профессиональной деятельности ОУ.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.
2. Задачи:
 - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
 - овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
 - изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
 - развитие в дошкольной образовательной организации инновационных процессов;
 - накопление опыта проведения научно- методической и опытно экспериментальной работы
 - реализация технологий ФГОС ДО
 - анализ возрастных особенностей группы;
 - организация учебно-воспитательного процесса с учётом развития технологий и актуальных требований общества

3. МЕТОДЫ И ИСТОЧНИКИ САМООБРАЗОВАНИЯ

- 3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:
 - самостоятельное изучение научно – педагогической литературы и методических рекомендаций;
 - участие в различных формах методической работы на уровне учреждения и (или районном, муниципальном, региональном, федеральном уровнях);
 - изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного образования;
 - взаимопосещение различных мероприятий с последующим их анализом;
 - анализ своей работы и её результатов;
 - участие в работе научных лабораторий и прочее;
 - практическая апробация форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
 - подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов).
- 3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:
 - телевидение, газеты, журналы;
 - литература (методическая, научно – популярная, публицистическая, художественная и др.);
 - интернет, видео, аудио информация на различных носителях;

- курсы повышения по обмену опытом (семинары, конференции, мастер классы и прочее);
- театры, выставки, музеи;
- путешествия.

3. СОДЕРЖАНИЕ САМООБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Приоритетными направлениями в самообразовании педагогов становятся научно-методическая, исследовательская, опытно-экспериментальная работы по следующим содержательным линиям:

- формирование нового содержания дошкольного образования;
- внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий;
- разработка нового механизма управления качеством образовательной системы.

2. Содержание самообразовательной деятельности педагога определяется:

- целями и задачами, стоящими перед дошкольным образовательным учреждением в области совершенствования воспитательно-образовательного процесса, развития инноваций;
- личными потребностями и интересами педагогических работников в области профессионального роста;
- задачами развития региональной системы образования.

3. Основными формами самообразования являются: изучение нормативно-правовых документов, научно-методической и специальной литературы; посещение открытой непосредственно образовательной деятельности коллег; ведение самостоятельных разработок; обучение на курсах повышения квалификации.

4. Педагогу при проведении работы по самообразованию представляется самостоятельность в выборе содержания и форм деятельности.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ САМООБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Порядок работы над темой самообразования состоит из 3-х этапов.

4.1. Первый этап «Подготовительный» выбор темы, составление и утверждение плана, определение сроков работы. Форма индивидуального плана самообразования педагога – Приложение №1 к положению.

Тема по самообразованию выбирается педагогическими работниками самостоятельно.

Тема самообразования определяется исходя из:

- единой методической темы Учреждения;
- актуальности и важности темы, её научно теоретического и практического значения;
- затруднений педагогических работников;
- специфики индивидуальных интересов педагогических работников.

Срок работы над темой определяется каждым педагогом индивидуально и может составлять до двух лет, но не менее одного года.

4.2. Второй этап «Практический». Выполнение действий в соответствии с утвержденным планом работы, с учетом выполнения сроков реализации. В ходе реализации плана самообразования, педагог может вносить в него изменения и дополнения, согласовывая их со старшим воспитателем и утверждая у руководителя ДОУ.

4.3. Третий этап «Презентационный»

В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагогические работники представляют наработанный материал.

Формы предоставления материала:

- проведение открытого мероприятия (или серии мероприятий) с последующим его (их) анализом и предоставлением конспекта (конспектов) в методический кабинет;
- выступление (отчет) на заседании методического объединения, педагогического совета с последующим представлением письменного текста выступления (отчёта);

- методические рекомендации;
- публикации в средствах массовой информации;
- творческий отчет;
- выставка педагогических достижений (научно – методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и др.);

4.5. Документация педагогических работников по самообразованию:

- индивидуальный план работы по теме самообразования.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ.

5.1. Заявленные темы и планы подаются старшему воспитателю не позднее 1 октября текущего учебного года и утверждаются заведующим ОУ.

5.2. На итоговом педагогическом совете, в ходе отчета за проделанную работу, педагогами подводится краткий итог работы по самообразовательной деятельности.

5.3. Наиболее значимый опыт работы педагогических работников может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

5.4. Нарботанный педагогическими работниками материал предоставляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

5.6. Ежегодно старшим воспитателем проводится мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию:

| № п/п | ФИО педагога | Должность | Тема самообразования | год работы по теме | форма отчета | Результат изменения в работе педагогического работника / динамика/) |
|-------|--------------|-----------|----------------------|--------------------|--------------|---|
| | | | | | | |

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

6.1. Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- на участие во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы дошкольного образования;
 - предоставлять старшему воспитателю предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
 - запрашивать от старшего воспитателя сведения, необходимые для работников по самообразованию;
 - на смену темы в том числе и срока, отводимого на её реализацию, но не более 1 раза;
 - на бесплатное пользование образцами, методичками и научными услугами Учреждения п.-8 ч.3 ст.47 Закона;
 - на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных учреждений (п.12 ч. 3ст.47 закона);
- другими правами, установленными действующим законодательством.

6.2. Педагогические работники обязаны:

- систематически повышать свой профессиональный уровень (п.7.ч.1 ст. 48)

6.3. Педагогические работники несут ответственность:

- за неиспользование или ненадлежащие использование всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;

- за своевременное состояние и предоставление старшему воспитателю отчётов о работе по самообразованию.

Приложение к положению о работе педагогов
над темами самообразования №1

Индивидуальный план саморазвития

Должность _____

ФИО _____

Образование (когда и какое учебное заведение окончил) _____

Специальность по диплому _____

Когда обучался на курсах повышения квалификации _____

Тема учреждения _____

Индивидуальная тема _____

Когда начата работа над темой _____

Когда предполагается закончить работу над темой _____

Цель самообразования по теме _____

Задачи самообразования _____

Форма предоставления результатов _____

| № | Содержание работы | Результат | Сроки |
|---|-------------------|-----------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Подписано цифровой подписью:

ГБДОУ детский сад 72 Красносельского района СПб

Дата: 2021.08.26. 15:10:26 +03'00'

